

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w roku szkolnym 2025/2026

Imię i nazwisko dziecka..... klasa

Data i miejsce urodzenia:.....

Adres zamieszkania:

.....

Imię i nazwisko matki / prawnej opiekunki.....

telefon:

Oświadczenie o pracy zawodowej: **pracuje zawodowo / nie pracuje zawodowo** (zakreślić właściwe)

Imię i nazwisko ojca / prawnego opiekuna:.....

telefon:

Oświadczenie o pracy zawodowej: **pracuje zawodowo / nie pracuje zawodowo** (zakreślić właściwe)

Dodatkowe informacje o dziecku:

(stała choroba, uczulenia, zastrzeżenia, zainteresowania dziecka itp.)

.....

.....

.....

Informacje dodatkowe (proszę zaznaczyć TAK/NIE i wpisać godziny):

1. Dziecko będzie korzystało z opieki wychowawczej w świetlicy:

- przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych: TAK NIE

- po zakończeniu zajęć lekcyjnych: TAK NIE Jeśli tak to do godziny:

Poniedziałek –

Wtorek -

Środa -

Czwartek -

Piątek -

2. Zezwalam na odrabianie przez moje dziecko prac domowych w świetlicy TAK NIE

3. Oświadczam, że moje dziecko w czasie pobytu na świetlicy może samodzielnie wychodzić do biblioteki szkolnej, do sklepiku oraz na zajęcia dodatkowe zorganizowane na terenie szkoły.: TAK NIE

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

1. Oświadczam, że dziecko będą odbierać osobiście rodzice lub niżej wymienione osoby:

1.....tel.....

2.....tel.....

3.....tel.....

X.....

/data, podpis rodzica, opiekuna/

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu.

Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

Proszę podać godziny wyjścia dziecka ze świetlicy:.....

.....

/data, podpis rodzica, opiekuna/

3. Dziecko będzie jeździć do domu busem.

.....

/data, podpis rodzica, opiekuna/

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świetlicy i informacjami na temat przebywania dziecka w świetlicy.

X.....

/data, podpis rodzica, opiekuna/

Wypełnioną kartę należy złożyć w świetlicy do dn. 5.09.2025r.

Administratorem danych zawartych w Karcie Zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej jest dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Uszwi, 32-865 Uszew, Tel. 14 68 69 150.

Dane służą do przeprowadzenia rekrutacji oraz zapewnienia dobrej opieki nad dzieckiem i zwiększenia jego bezpieczeństwa w świetlicy. Karty będą przechowywane do 31.08.2026 roku.

data i podpis rodzica/opiekuna X.....

WAŻNE INFORMACJE DLA RODZICÓW

na temat przebywania dziecka w świetlicy szkolnej

W pierwszej kolejności do świetlicy przyjmowane będą dzieci, których rodzice pracują zawodowo, które oczekują na zajęcia pozalekcyjne organizowane przez szkołę lub sytuacja rodzinna wskazuje na potrzebę objęcia ucznia opieką świetlicową. Pozostali uczniowie np. oczekujący na starsze rodzeństwo, na busa będą przyjmowani w miarę wolnych miejsc.

Uczeń nie zapisany nie będzie mógł przebywać w świetlicy.

1. Świetlica jest czynna w godzinach 6:30 – 9.00 oraz 11.30 - 16.15, w poniedziałki do 16:00 .
 2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy proszę o kontakt jego rodziców/prawnych opiekunów.
 3. **Nie podlega opiece wychowawcy dziecko, które nie dotrze do świetlicy.** Odpowiedzialność nauczyciela świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyścia dziecka do świetlicy i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy lub przyprowadzenia ucznia przez nauczyciela prowadzącego ostatnią lekcję w danej klasie, aż do opuszczenia świetlicy przez dziecko.
 4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: **bezpieczeństwa** pobytu w świetlicy, **kulturalnego zachowania się**, podstawowych zasad higieny oraz do **szanowania sprzętu w świetlicy**.
 5. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.
 6. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy by dzieci nie przynosiły do szkoły wartościowych przedmiotów.
 7. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz **niezwłocznej aktualizacji danych**.
 8. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni, lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. **Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.**
- Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, **muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy.**
- Dziecko nie może opuścić świetlicy na telefoniczne polecenie rodzica bez wiedzy nauczyciela.**
9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy [np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nie upoważnioną lub samodzielne wyjście itp.] rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie [z datą i podpisem]
- Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**